

Handtekening:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Versiebeheer

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verandering** | **Versie** |
| 03/03/15 | Begonnen met het plan van aanpak, een simpele 1e versie gemaakt, aangemaakte pagina’s: achtergronden, projectresultaat, projectactiviteiten, kwaliteit en projectorganisatie | 0.1 |
| 10/03/15 | Deze pagina(progressie) aangemaakt, Achtergronden, Projectresultaat, Projectactiviteiten, Kwaliteit en projectorganisatie bijgewerkt en uitgebreid gebaseerd op advies van vorige vergadering. Datum, naam, en paginanummer toegevoegd aan elke pagina. | 0.2 |
| 15/03/15 | Projectactiviteiten uitgebreid; enkele activiteiten verzonnen en toegevoegd, projectorganisatie bijgewerkt; alle mensen van het groepje erbij gezet met gegevens, afbeelding op voorblad gezet | 0.3 |
| 30/03/15 | Handtekening op voorblad gezet, enkele kleine puntjes bijgewerkt zoals spellingsfouten en zinsopbouw | 0.4 |
| 06/04/15 | Het verslag overgezet naar Google Docs en layout verbetered, een Skype gesprek met het groepje gestart en alle projectactiviteiten bedacht en omschreven, projectresultaat uitgebreid en verbeterd, projectorganisatie uitgebreid, kosten en baten toegevoegd, risico’s toegevoegd | 1.0 |
| **08/04/15** | **Wijzigingen toegepast voor de reformatorische gemeente Nieuwpoort; nieuwe functionaliteiten bij projectresultaat gezet, nieuwe activiteiten bij projectactiviteiten gezet** | **1.1** |
| 19/04/15 | Globale planning toegevoegd | 1.2 |
| 21/04/15 | Versiebeheer uitgebreid; alles iets specifieker beschreven. Opleverdatum en grenzen voor de reformatische gemeente Nieuwpoort bij projectgrenzen gezet. Risico voor de reformatorische gemeente Nieuwpoort toegevoegd. Inhoudsopgave(kan jammer genoeg niet automatisch zijn via Google Docs) gefixd en mooier gemaakt. Kosten en baten een heel klein beetje uitgebreid | 1.2 |

Inhoudsopgave

**4)** Planning

Achtergronden

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5)** Projectresultaat

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7)** Projectactiviteiten

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10)** Projectgrenzen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11)** Kwaliteit

Projectorganisatie

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13)** Kosten en baten

Risico’s

Planning

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Opdracht** |
| 8 april | Plan van aanpak en vormgevingsdocument inleveren |
| 29 april | functioneel ontwerp inleveren |
| 27 mei | Het beveiligingsplan inleveren |
| 3 juni | Technisch ontwerp inleveren |
| 10 juni | acceptatietest 1 formulier inleveren |
| 24 juni | acceptatietest 2 formulier inleveren |

# Achtergronden

Ik ben Rick van Zee, ik volg de opleiding mediadeveloper/applicatieontwikkelaar op de ictacademie Utrecht. Als 2e jaarsopdracht maak ik een website voor een theater: Manifesto Langerak, met H. Odijk als opdrachtnemende.

Het is mogelijk dit jaar te versnellen, dat houdt in dat ik na dit jaar gelijk naar de 4e klas ga. Ik denk dat ik dit wel aankan en daarom ga ik ook de extra opdrachten maken van deze opdracht.

De opdrachtgevende: H. Odijk

De opdrachtnemende: R. v. Zee

# Projectresultaat

De opdracht is het maken van een website voor theater Manifesto Langerak. Hierbij hoort een database waarin alle gegevens inkomen te staan van accounts, bestellingen en persberichten.

De layout moet lijken(maar niet precies hetzelfde zijn) op die van het theater: de Flint, op elke pagina moet de layout hetzelfde blijven, aan de linkerkant is er een gedeelte waarin de agenda staat. Aan de rechterkant een gedeelte waarin je je kan opschrijven voor de nieuwsbrief en een link naar de facebook account van het theater. En in het midden komt de inhoud van de pagina.

Met deze site kan je persberichten van het theater bekijken, je opschrijven voor de nieuwsbrief, je kunnen registreren en inloggen en kaartjes kunnen kopen.

Gebruikers moeten zich kunnen registreren. Als er geregistreerd word moet een geldig e-mailadres gebruikt worden, dit moet worden gecontroleerd. Het inlogsysteem krijgt 2 soorten gebruikers, een klant en een administrator. Een klant heeft de mogelijkheid om kaartjes te kopen, wat de administrator allemaal kan komt aan de orde in de verschillende pagina's hieronder.

**Voor de reformatorische gemeente Nieuwpoort moeten ook enkele functionaliteiten worden toegevoegd, omdat de kerk is afgebrand mag de gemeente gebruik maken van het theater tot mei 2016, want dan is de kerk weer herbouwd.**

**De reformatorische gemeente gebruikt elke zondagmorgen het theater voor hun diensten.**

**Speciale avonddiensten worden ook gehouden in het theater, zoals Kerstmis en Pasen. Om zo’n dienst bij te wonen heeft iedereen een toegangsbewijs nodig. Deze kaartjes zijn gratis tenzij de gemeente beslist van niet.**

Hier is een lijst van de verschillende pagina's, deze pagina's hebben allemaal een link in het knoppenmenu:

**De homepage,**

Dit word de pagina die je als eerst te zien krijgt. Hierin komt een slider met verschilende afbeeldingen met links naar bijhorende pagina's, welke dit zijn maakt niet veel uit en bepaal ik als ik ermee bezig ben. Er komt ook nog een lijst met alle persberichten, en wat informatie over de site.

**Historie,**

In deze pagina komt informatie over de geschiedenis van het theater te staan.

**De agenda,**

Hierin komen de komende optredens, elk optreden bevat een beschrijving van de artiest, een geluidsfragment als dit zinvol is, een foto van de artiest, een link naar de pagina van de artiest en een videofragment.

**Contact,**

Op deze pagina komt een formulier waarmee je een mail kan sturen naar het E-mailadres van het theater

**Kaartje aanvragen,**

**Op deze pagina kan je een kaartje aanvragen voor een speciale avonddienst, hier komen tekstvelden waar je je reden voor het aanvragen kan invullen en kan worden verzonden. De predikant krijgt dit verzoek binnen op de mail met een link naar de theater site waarop hij het verzoek kan accepteren/afwijzen**

**Backend,**

De backend is het beheergedeelte, er is hiervoor geen link op de site en kan alleen worden aangeroepen door /backend achter de url te zetten. Hier komt een inlogformulier voor de administrator. De administrator(= de sitebeheerder) kan na het inloggen allemaal verschillende pagina’s bekijken, deze pagina’s bevatten de gegevens van alle artiesten, klantenaccounts, concerten, en persberichten. Naast deze gegevens komen links waarop geklikt kan worden deze aan te passen / te verwijderen, ook zullen er gegevens toegevoegd kunnen worden. **Ook de predikant kan inloggen in de backend pagina met zijn account, alleen hij heeft alleen toegang tot een pagina waarop een overzicht is van alle openstaande en geaccepteerde aanvragen. Hier kan de predikant de aanvragen accepteren/afwijzen.**

Dit waren de “grote” pagina's. Er komen nog kleinere pagina's voor het inloggen, het winkelwagentje, een pagina voor het inschrijven van de nieuwsbrief en het registreren.

# Projectactiviteiten

Hier kunt u een overzicht zien van alle projectopdrachten en het aantal uur dat ik er maximaal aan besteed, dit getal is erg ruim ingeschat omdat ik niet kan voorspellen of ik nog problemen tegenkom als ik met de activiteit bezig ben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projectactiviteit** | **Omschrijving** | **Uur** |
| Project aanmaken en virtual host ervoor maken | Ik maak via Netbeans een project aan en maak via WAMP een virtual host zodat ik lokaal mijn project kan bekijken | 4 |
| Structuur van de site bedenken | De sitemap maken met Balsamiq | 4 |
| Website layout ontwerpen | De layout moet gebaseerd zijn op de layout van de Flint Amersfoort | 4 |
| Website layout in elkaar zetten met html en css | Hiervoor maak ik gewoon een simpele pagina index.php waarin ik de html en css zet | 8 |
| Database ontwerpen | De verschillende tabellen voor: users(voor de gebruikers), artists(voor de verschillende artiesten), exhibitions(de concerten), messages(de persberichten), mailinglist(de emailadressen van mensen die zich hebben ingeschreven voor de nieuwsbrief), en shoppingcart(het winkelwagentje) maken en foreign keys(relaties) tussen de tabellen maken | 4 |
| Een nieuwe database aanmaken met tabellen | Het database ontwerp bouwen | 4 |
| Database vullen | We zetten in elke tabel 10 records zodat we hiermee kunnen werken | - |
| Het .htaccess bestand ontwikkelen | Hiermee zorg ik ervoor dat de urls mooi worden en er geen .php achter komt te staan | 4 |
| Verschillende pagina’s maken(zoals historie) | Simpele pagina’s maken zoals: historie, homepage, contact, inlog etc | 6 |
| Functionaliteit van de contactpagina maken | Het contactformulier werkend maken | 4 |
| De mogelijkheid maken om in te loggen via een account in de database | Het systeem maken dat een account word geselecteerd op basis van gebruikersnaam, wachtwoord **en gebruikersrol** en als deze word gevonden een sessie starten zodat je ingelogd ben | 6 |
| **Nieuwe gebruikersrol maken voor predikant** | **Een gebruikersrol maken voor de predikant, een account met deze rol kan niet worden aangemaakt via de site alleen via de database omdat er hier toch maar 1 van nodig is. Dit account kan de pagina’s bereiken waarmee je verzoeken voor speciale avonddienstkaartjes kan goedkeuren/afwijzen.** | 6 |
| Accounts en accountpagina’s beveiligen | Ervoor zorgen dat je niet een pagina kan bekijken waarvoor je ingelogd moet zijn als je niet ingelogd ben | 4 |
| Het registratieformulier en functionaliteit bouwen | Ervoor zorgen dat de registratiegegevens gevalideerd worden en als deze goed zijn weggeschreven worden naar de database | 6 |
| Functionaliteit maken dat je je kan inschrijven voor de nieuwsbrief | Het systeem maken dat een email gevalideerd word en in het mailingsysteem word gezet | 4 |
| Systeem maken wat concerten uit de database haalt en in de agenda pagina plakt |  | 4 |
| Een pagina maken waarmee je 1 concert kan bekijken | Er word een GET variabele meegeven van het concertId en word afgevangen op de pagina en de gegevens worden in de pagina geplakt | 4 |
| Systeem maken wat persberichten uit de database haalt en op de site plakt |  | 4 |
| Backend inlogpagina maken | Een pagina maken die alleen aan te roepen is als je /backend (of iets anders) achter de url zet met een inlogformulier waarmee de administrator(de beheerder van de site) kan inloggen en in het beheergedeelte komt | 4 |
| Verschillende backend pagina’s maken | Pagina’s maken waarin je het overzicht ziet van: klantenaccounts(mensen die op de site geregistreerd hebben), artiesten, concerten, en persberichten | 6 |
| Formulieren in de backend maken waarmee je concerten, persberichten, en artiesten kan toevoegen/beheren/verwijderen | De formulieren en functionaliteiten om alles van de overzichtpagina’s in de backend te beheren. | 10 |
| Het winkelwagentje maken | Het systeem maken waarmee je concerten kan toevoegen aan het winkelwagentje | 6 |
| **Het systeem maken voor besloten voorstellingen** | **Een formulier toevoegen in de backend waarmee een avond kan worden ingesteld op besloten, op deze avond kan geen concert worden gehouden + er komt een notificatie hiervan op de site** | 4 |
| Winkelwagen pagina maken waarop de totaalprijs word berekent | Een pagina met een overzicht van de tickets in je winkelwagentje waarmee je deze ook kan verwijderen | 4 |
| (neppe) Betaalsysteem maken | Pagina maken waarmee je alles in een winkelwagentje(nep) kan betalen + de functionaliteit hierachter | 4 |
| **Pagina maken voor speciale avonddienst kaartjes** | **Een pagina maken + functionaliteiten waarmee je een kaartje kan aanvragen voor een speciale avonddienst met tekstvelden waarin je de reden opgeeft, dit word gemailed naar het hardcoded e-mailadres van de predikant/plaatsvervanger, als er geen kaartjes meer over zijn moet er vol komen te staan en kan het kaartje niet meer worden aangevraagd** | 6 |
| **Pagina maken om speciale avonddienst kaartjes te accepteren/af te wijzen** | **Deze pagina moet alleen bereikbaar zijn door het account met de gebruikersrol predikant, deze pagina staat in de backend en hiermee kunnen aanvragen worden geaccepteerd/afgewezen.** | 6 |
| Functionaliteit maken dat je bestellingen kan annuleren |  | 4 |
| Gratis host voor de website zoeken | Googlen naar een goede host die ik kan gebruiken om de site online te zetten | 4 |
| Site op de host zetten en werkend maken op dat domein |  | 4 |
| Site testen en fouten opsporen en fixen |  | 6 |
| Iemand anders de site laten | 1 iemand anders die niks van het project afweet mijn site laten testen en als hij/zij nog fouten tegenkomt fixen | - |
| De klant; Odijk de site laten testen | De klant zelf de site laten testen en als er nog iets niet goed is fixen | - |
| Eventuele fouten fixen en site afronden | De site afmaken | 4 |

# Projectgrenzen

De inleverdatum is 1 juli, dan moet het project af zijn en kan het gepresenteerd worden aan de klant.

De website moet online komen te staan, hiervoor zoek ik zelf een gratis host en zet de website hierop. Bij de website maak ik ook mijn eigen (InnoDB) database die ook op de host moet komen te staan. Om met de database te kunnen werken moet ik minimaal 10 reeele records in elke tabel zetten.

Voor de rest denk ik dat ik wel genoeg afweet van de verschillende talen die ik gebruik voor de site dat ik niet echt moeite hoeft te doen om hier iets van bij te leren voordat ik het project begin, ik google natuurlijk wel af en toe iets als ik het even niet weet.

**De predikant krijgt de mogelijkheid om aanvragen te accepteren of te weigeren via een overzicht in de backend. Alle andere overzichten in de backend die de administrator heeft kan de predikant niet bereiken, alleen het overzicht voor aanvragen. Alle functionaliteiten voor de reformatische gemeente moeten draaien op 1 mei, en loopt tot mei 2016.**

# Kwaliteit

Van het eindresultaat word verwacht dat alles functioneel is, beveiligd is en de website werkt in alle populaire browsers zoals: Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer en Opera. De site zal ook in al deze browsers worden getest.

Ook word verwacht dat de emails die verzonden worden vanuit de site, zoals de email die je krijgt als je je registreert of de nieuwsbrief, een layout hebben die werkt in meeste email clients.

De IDE(Integrated Development Enviroment; programmeeromgeving) die ik gebruik is Netbeans. De database word een innoDB database en deze zal beheerd/gemaakt worden door middel van phpMyAdmin, en de PHP versie die gebruikt gaat worden is PHP 5.5.

Om er zeker van te zijn dat het project 100% functioneel en foutloos is zal als eerste ik het testen als het klaar is, vervolgens iemand anders die niks van het project afweet, en als laatst de klant; H. Odijk. Ook zal ik PHP Unittesten uitvoeren op de klassen.

En wat als laatste ook belangrijk is voor de kwaliteit zijn de vergaderingen die gehouden worden met mijn groep(zie projectorganisatie) en de klant, tijdens deze vergaderingen laten we onze verslagen, plan van aanpak, vormgevingsdocument, eisen- en wensenlijst, en nog andere verslagen zien en beoordelen. Thuis en op school vergader ik ook af en toe met mijn groepje hierover.

# Projectorganisatie

Lijst van alle betrokkenen:

**Naam**: Rick van Zee

**Rollen**: Programmeur, databasebeheerder, systeemontwerpen, notulist, vormgever, tester

**Adres**: Menno van Coehoornsingel 10 - Langerak

**E-mailadres**: rvzee@hotmail.com

**Telefoonnummer**: 06 13729136

Het is mijn verantwoordelijkheid om de site te maken en notulen te maken van de verschillende vergaderingen over de opdracht. Zowel het maken als het testen van de site en database zal volledig gedaan worden door mij. Ook zal ik tijdens vergaderingen notulen maken en aan het begin van de vergadering de notulen van vorige keer presenteren.

**Naam**: Sybren Lukkien

**Rol**: Voortzitter

**E-mailadres**: sybrenlukkien@gmail.com

**Telefoonnummer**: 06 49766053

Als voorzitter lijdt Sybren de vergaderingen, hij presenteert elke vergadering de agenda en loopt alle punten na

**Naam**: Kacper Makowski

**Rol**: Planner

**E-mailadres**: kacper\_makowski@hotmail.com

**Telefoonnummer**: 06 17440725

De planner, hij zorgt ervoor dat de planning in orde is

**Naam**: Roy Kuijper

**E-mailadres**: roykuijper1997@hotmail.com

**Telefoonnummer**: 06 17440725

**Naam:** Hans Odijk

**Rollen**: Opdrachtgever, klant

**Adres**: Australielaan 23 - Utrecht

**E-mailadres**: hsok@mboutrecht.nl

Van H. Odijk heb ik de opdracht gekregen, elke vergaderingen zal hij commentaar geven op de gemaakte verslagen die bij de opdracht horen.

Hier is een overzicht van alle rollen en wat ze inhouden:

Een **programmeur** schrijft de code van een site, dus de programmeur bouwt de functionaliteiten

Een **systeemontwerper** bouwt het systeem achter de site, dus de structuur van de pagina’s en hoe alles moet gaan werken

Een **notulist** houdt alles bij wat tijdens een vergadering word besproken en heeft elke vergadering een document met de notulen van vorige vergadering

Een **vormgever** maakt de layout/het design van een site

Een **tester** test de site, dus diegene loopt alles na op de site en probeert het te slopen; zoals symbolen gebruiken in het registratieformulier of een hele lange gebruikersnaam typen

Een **voorzitter** leidt de vergadering en heeft elke presenteert elke vergadering een agenda en loopt alle agendapunten na

Een **planner** plant wanneer wat gemaakt moet worden en door wie

De **opdrachtgever** is degene die de opdracht heeft gegeven

De **klant** is voor wie we de opdracht maken

Kosten en baten

Materiaalkosten:

Aan materiaal heb ik geen kosten, alles waarmee ik het project maak is gratis, ook hoef ik geen nieuwe apparatuur aan te schaffen.

Mensuren:

Het aantal uur dat ik maximaal besteed om dit project te maken is **152** uur, dit kan dus ook minder zijn. Per uur verdien ik 30 uur, dus om de kosten te berekenen doe ik het aantal uur \* 30 en hierbij tel ik nog 20% op.

Hier komt uit: € **5472**,-

Risico’s

Tijdens het maken van de site kom ik waarschijnlijk wel dingen tegen waarvan ik niet helemaal weet hoe ik het moet maken/fixen, om hierachter te komen zoek ik het op via Google.

Ik weet al een beetje hoe een site online zetten werkt maar of ik weet hoe het moet via de gratis host die ik ga gebruiken weet ik niet, dit is dus iets wat ik waarschijnlijk moet gaan uitzoeken.

Ik wil ook de zekerheid hebben dat ik het project blijf houden als mijn laptop bijvoorbeeld crashed. Daarom maak ik een Github directory aan waar ik het project naar commit.

**Er is ook een kans dat de reformatorische gemeente Nieuwpoort de kaartjes voor speciale avonden betaald wilt maken. Als dit word aangevraagd haal ik het systeem dat ze aangevraagd kunnen worden eruit en maak ik van de kaartjes een item wat in het winkelwagentje kan worden gezet en word de mail voor het toegangsbewijs verstuurd als het kaartje betaald is.**